
Programme de Formation

BIT660 Data Archiving

Organisation

Durée : 22 heures

Mode d'organisation : Mixte

Contenu pédagogique



Description

- In this course you will learn how to archive data to reduce database tables size within your SAP solution. You will learn to explain and demonstrate the data archiving concept, and to plan and implement a data archiving project.

Contenu

- Basic Principles of Data Archiving
 - Explaining Data Archiving and Its Role in Your System
 - Explaining the Data Archiving Process
 - Explaining Server Configuration and Job Scheduling Options
 - Using the Archive Development Kit (ADK)
 - Explaining the Data Archiving Project
- The Archiving Object and its Customizing
 - Structure of an Archiving Object
 - Performing Cross-Archiving-Object Customizing
 - Performing the Archiving Object-Specific Customizing
 - Customizing File Names and Paths
 - Performing Application-Specific Customizing
- Data Assignment to Archiving Objects
 - Performing Database Analysis
 - Assigning Tables to Archiving Objects
 - Determining Appropriate Selection Criteria with Transaction TAANA
 - Explaining the Data Analysis Phase During the Data Archiving Project
- Data Archiving Transaction SARA
 - Planning and Executing Data Archiving
 - Monitoring Data Archiving
 - Managing Archiving Sessions and Files
 - Storing Archive Files
 - Performing Conception and Implementation in the Project Data Archiving
- Read Access to Archived Data
 - Accessing Archived Data
 - The Archive Information System and Index-Based Read Access
 - Using the Document Relationship Browser (DRB)
 - Describing Data Archiving and Tax Aspects
- Additional Topics





Objectifs pédagogiques

- This course will prepare you to:
- explain and demonstrate the data archiving concept
- gain an understanding of how to reduce the size of database tables
- plan and implement a data archiving project



Prérequis

Essentiel

- SAPTEC
- Experience with planning, execution and monitoring of background jobs



Public visé

- Developer
- Development Consultant
- Technology Consultant
- Data Consultant/Manager
- System Administrator



Moyens et supports pédagogiques

Sanction

- Une attestation de présence est remise au stagiaire à la fin du cours.

Moyens Pédagogiques

- Toute session de formation est organisée en une succession de parties théoriques exposées par le formateur et de mises en application pratiques sous forme d'exercices réalisés par les stagiaires sur les solutions SAP. Les parties conceptuelles permettent de situer les sujets dans un contexte métier et sont agrémentées de démonstrations dans les applications SAP, de schémas de synthèse au tableau et de sessions de questions/réponses.
- Les formateurs sont des consultants experts du module SAP étudié avec de nombreuses années d'expérience de la mise en œuvre de la solution SAP.

SAP Learning Class, In-person Option

- Le support de cours au format électronique est envoyé au participant en amont de la formation. Un manuel d'exercices au format papier est remis au participant au début de la formation et chaque stagiaire dispose d'un ordinateur individuel pour pratiquer.
- Chaque salle de formation est équipée d'un tableau électronique, d'un tableau papier et d'un système de projection de diapositives.

SAP Learning Class, virtual Option

- Avec les formations distancielles, les stagiaires peuvent suivre les cours à distance, sans avoir à se déplacer jusqu'au centre de formation.
- L'environnement SAP Learning Class, option en distanciel offre la possibilité aux formateurs et aux participants d'interagir au moyen de technologies et d'outils de communication, reproduisant ainsi le cadre d'une formation en présentiel. La formation en distanciel est mise en œuvre au moyen d'un logiciel de vidéo conférence. Les stagiaires doivent être équipés d'un ordinateur, d'une webcam et d'un casque-micro pour suivre la classe en distanciel dans les meilleures conditions. Les systèmes de formation pour pratiquer les exercices sont également accessibles à distance via une connexion à Internet avec un simple navigateur Web. En amont de la formation, le participant doit toutefois effectuer des tests de prérequis techniques pour vérifier la compatibilité de son matériel.
- La SAP Learning Class, option en distanciel offre le même contenu que celle en présentiel. Un manuel au format électronique est envoyé au participant avant le début de la formation.

Remarques

- Le support de cours est en langue anglaise.
- Toutes les formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap à condition de le signaler au préalable de manière à adapter les moyens de la formation à leur situation. N'hésitez pas à contacter training.france@sap.com

The examples in the course are based on frequently used archiving objects.



Modalités d'évaluation et de suivi

- Lors des formations présentiels ou distancielles, l'animateur s'assure de la réalisation des exercices pratiques par les stagiaires pour valider la mise en application des concepts.
- La progression des stagiaires peut également être évaluée à l'aide des différents questionnaires proposés dans les manuels.
- Chaque jour, l'animateur fait une synthèse des sujets étudiés afin de valider et rappeler les connaissances essentielles avant de poursuivre le cours.



Informations sur l'admission

- L'inscription est validée après un échange avec le client. En l'absence d'un calendrier de sessions, la formation débute généralement entre 3 et 5 semaines après la validation administrative du dossier.



Informations sur l'accessibilité

- Toutes les formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap à condition de le signaler au préalable de manière à adapter les moyens de la formation à leur situation.
- N'hésitez pas à nous contacter contact@hubl.fr