

---

# Programme de Formation

---

## Coaching Certification C\_TS4FI Financial Accounting

---

### Organisation

---

**Début :** 06/10/25  
30 minutes

**Fin :** 10/12/25

**Durée :** 18 heures et

**Mode d'organisation :** À distance

### Contenu pédagogique

---

#### **Public visé**

- Tout public ayant un minimum de connaissances du métier de la comptabilité, et souhaitant maîtriser le fonctionnement du module FI de la solution SAP S4/HANA.



#### **Objectifs pédagogiques**

- **Objectif pédagogique :** Préparer efficacement les candidats à l'examen SAP.
- Comprendre les **concepts clés** de la solution finance dans la version S/4 HANA de SAP.
- Mémoriser les **mots-clés** et notions essentielles associés à chaque Composante du module .
- Appliquer des **astuces mnémotechniques** (tips & tricks) pour répondre aux questions d'examen.
- Expliquer pourquoi une réponse est correcte (approche conceptuelle plutôt que pure mémorisation).

#### Compétences acquises – Cursus Finance SAP S/4HANA:

---

- Maîtriser les structures organisationnelles et les données de base des modules SAP FI, CO, AA, AP/AR.
- Savoir paramétrer, exécuter et analyser les processus comptables : saisie, clôture, amortissement, paiements.
- Comprendre l'intégration entre les modules SAP (FI-MM-SD-AA) et leur impact sur les états financiers.
- Appliquer les bonnes pratiques SAP pour maintenir un système propre et évolutif (Clean Core).
- Produire et interpréter les états financiers et les rapports SAP Fiori dans un contexte réglementaire et opérationnel.
- Adopter une vision transversale des processus financiers pour accompagner les projets SAP ou le support métier.



#### **Description**

- Votre formateur vous aide à réussir la certification SAP en vous proposant des outils de préparation complémentaires aux autoformations. Chaque séance de coaching de 1h45, dispensée en français, vous permet d'interagir directement avec un formateur expert.
- Au-delà de la simple lecture des supports, notre pédagogie différenciée (inspirée des préparations aux examens de santé) associe explications détaillées des concepts clés, mémorisation de mots-clés et « trucs et astuces » pour retenir les réponses.
- Cette approche favorise la compréhension (pourquoi une réponse est correcte) plutôt que la simple répétition, améliorant ainsi la rétention des informations, notamment pour les questions pièges.





## Prérequis

- Avoir des connaissances métier de la comptabilité.



## Modalités pédagogiques

- **Interactivité** : séances en visioconférence permettant les échanges questions/réponses avec le formateur.
- **Approche conceptuelle** : explications détaillées des concepts avant de passer aux cas pratiques.
- **Mots-clés et astuces** : identification des termes importants et partage de techniques de mémorisation.
- **Compréhension active** : on privilégie la compréhension des principes (pourquoi une réponse est correcte) plutôt que la simple répétition mécanique.
- **Format de la formation** : 10 séances de coaching de 1h45 en ligne, animées par des formateurs certifiés SAP.
- **Langue** : en français.



## Moyens et supports pédagogiques

- **Séances de coaching en direct** : 10 sessions de 1h45 en visioconférence.
- **Supports pédagogiques** : slides et fiches de synthèse distribués avant ou après chaque séance.
- **Exercices et quiz** : QCM d'entraînement et cas pratiques pour s'exercer.
- **Attestation de formation** : remise d'une attestation de suivi en fin de parcours.



## Modalités d'évaluation et de suivi

- Lors des sessions, le formateur s'assure de la bonne compréhension des concepts présentés dans les cours d'auto formation du SAP Learning Hub.
- La progression des stagiaires peut également être évaluée à l'aide des différents QCM proposés lors des sessions de coaching.

# Onboarding coaching certification Finance

## Organisation

---

**Début :** 06/10/25

**Fin :** 06/10/25

**Durée :** 1 heure

**Mode d'organisation :** À distance

## Contenu pédagogique

---



### **Objectifs pédagogiques**



### **Description**

- La séance de coaching en équipe avec des experts Hubl pour maîtriser l'utilisation du SAP Learning Hub et des outils mis à la disposition des apprenants.
- L'objectif: s'y retrouver, charger des formations, manipuler dans SAP, évaluer vos compétences!

# Coaching CC01 - Clean Core

## Organisation

---

**Début :** 09/10/25  
minutes

**Fin :** 09/10/25

**Durée :** 1 heure et 45

**Mode d'organisation :** À distance

## Contenu pédagogique

---



### **Objectifs pédagogiques**

Coaching Clean Core en équipe en complément d'un parcours en autoformation visant le passage d'une certification SAP.



### **Description**

- Chapitres 1 à 4 : Stratégie & Gouvernance
  - Définition du Clean Core : principes, enjeux et alignement avec la stratégie cloud SAP.
  - Analyse des 5 dimensions : extensions, intégrations, données, processus, opérations.
  - Mise en œuvre durable : outils SAP (BTP, Cloud ALM), gouvernance, rôles et responsabilités

# Coaching FI01 Comptabilité générale - S4F12 Revue des chapitres 1 à 3

## Organisation

---

**Début :** 15/10/25  
minutes

**Fin :** 15/10/25

**Durée :** 1 heure et 45

**Mode d'organisation :** À distance

## Contenu pédagogique

---



### **Description**

- Chapitres 1 à 3 : Introduction & Données de base :
  - Vue d'ensemble de SAP S/4HANA et SAP Fiori : navigation, UX basée sur les rôles.
  - Configuration des entités organisationnelles : mandant, société, périmètre analytique.
  - Création et gestion des comptes généraux, centres de profit, segments, partenaires (clients/fournisseurs).

# Coaching FI02 Comptabilité générale - S4F12 Revue des chapitres 4 à 6

## Organisation

---

**Début :** 21/10/25  
minutes

**Fin :** 21/10/25

**Durée :** 1 heure et 45

**Mode d'organisation :** À distance

## Contenu pédagogique

---



### **Description**

- Chapitres 4 à 6 : Documents & Écritures
  - Paramétrage des types de pièces, statuts de zone, périodes comptables.
  - Contrôle des écritures : ventilation, valeurs par défaut, contre-passation.
  - Gestion des taxes, escomptes, opérations inter-sociétés, rapprochement et écarts de paiement.

# Coaching FI03 AP/AR - S4F13 Revue des chapitres 1 à 3

## Organisation

---

**Début :** 06/11/25  
minutes

**Fin :** 06/11/25

**Durée :** 1 heure et 45

**Mode d'organisation :** À distance

## Contenu pédagogique

---



### Description

- Chapitres 1 à 3 : Paiements & Relances
  - Cycle de paiement automatique : saisie, proposition, exécution, impression.
  - Gestion des comptes bancaires (société, partenaires), mandats SEPA.
  - Configuration du programme de relance : niveaux, frais, formulaires, exécution.

# Coaching FI04 AP/AR - S4F13 Revue des chapitres 4 à 6

## Organisation

---

**Début :** 12/11/25  
minutes

**Fin :** 12/11/25

**Durée :** 1 heure et 45

**Mode d'organisation :** À distance

## Contenu pédagogique

---



### Description

- Chapitres 4 à 6 : Comptes spéciaux & Préenregistrement
  - Comptes généraux spéciaux : acomptes, provisions, cautions, intégration MM/SD.
  - Préenregistrement de pièces : workflow, validation avant comptabilisation.
  - Validations et substitutions : règles, sets, automatisation des contrôles.



# Coaching FI05 Compta des immobilisations - S4F17

## Revue des chapitres 1 à 3

### Organisation

---

**Début :** 18/11/25  
minutes

**Fin :** 18/11/25

**Durée :** 1 heure et 45

**Mode d'organisation :** À distance

### Contenu pédagogique

---



#### **Description**

- Chapitres 1 à 3 : Fondations et Mouvements
  - Définition des structures organisationnelles FI-AA et intégration avec CO.
  - Création et gestion des catégories d'immobilisations, fiches, et données de base.
  - Comptabilisation des mouvements : entrées, sorties, transferts, amortissements non planifiés.

# Coaching FI06 Compta des immobilisations - S4F17

## Revue des chapitres 4 à 6

### Organisation

---

**Début :** 24/11/25  
minutes

**Fin :** 24/11/25

**Durée :** 1 heure et 45

**Mode d'organisation :** À distance

### Contenu pédagogique

---



#### **Description**

- Chapitres 4 à 6 : Évaluation, Reporting et Reprise
  - Configuration des tableaux d'évaluation et exécution du cycle d'amortissement.
  - Reporting FI-AA via SAP Fiori, SAP List Viewer et Analysis for Office.
  - Reprise des données existantes via cockpit de migration.

# Coaching FI07 Clôture financière I - S4F15 Revue des chapitres 1 à 3

## Organisation

---

**Début :** 28/11/25  
minutes

**Fin :** 28/11/25

**Durée :** 1 heure et 45

**Mode d'organisation :** À distance

## Contenu pédagogique

---



### **Description**

- Chapitres 1 à 3 : Clôture & États financiers
  - Processus de clôture périodique et d'exercice : préclôture, report, valorisation.
  - Création et gestion des états financiers : hiérarchies globales, reporting Fiori.
  - Comptabilité des immobilisations : cycle d'amortissement, vérification des écritures.

# Coaching FI08 Clôture financière II - S4F15 Revue des chapitres 4 à 6

## Organisation

---

**Début :** 04/12/25  
minutes

**Fin :** 04/12/25

**Durée :** 1 heure et 45

**Mode d'organisation :** À distance

## Contenu pédagogique

---



### **Description**

- Chapitres 4 à 6 : Évaluation & Rapprochements
  - Gestion des articles : inventaire, rapprochement EM/EF, valorisation.
  - Évaluation des postes en devises étrangères, dotations forfaitaires, reclassement.
  - Écritures spécifiques aux ledgers : simulation, comptabilisation ciblée.

# Coaching FI09 Révision globale

## Organisation

---

**Début :** 10/12/25  
minutes

**Fin :** 10/12/25

**Durée :** 1 heure et 45

**Mode d'organisation :** À distance

## Contenu pédagogique

---



### **Description**

- Session récapitulative des cours S4F12, S4F13, S4F17, S4F15 & Clean Core
  - Revue transversale des concepts clés : structures FI, processus de clôture, gestion des tiers et immobilisations.
  - Consolidation des bonnes pratiques SAP : intégration modulaire, clean core, conformité et évolutivité.
  - Préparation à la mise en œuvre ou au support opérationnel : clarification des rôles, des outils et des interactions entre modules.